



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA
AKADEMİK PERSONEL AYDINLATMA METNİ

Afyon Kocatepe Üniversitesi ("AKÜ") veri sorumlusu olarak, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**Kanun**") uyarınca, işbu aydınlatma metni ile Personel İşleri tarafından kişisel verilerin toplanma yöntemi, işleme amaçları, üçüncü kişilere aktarılma halleri ve ilgili kişinin hakları konusunda bilgilendirme yapmaktadır.

AKÜ, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu ve tabi olunan, 4857 sayılı İş Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 6098 sayılı Borçlar Kanunu ve tabi olunan sair mevzuat kapsamındaki yükümlülüklerini sair mevzuat kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmek maksadıyla kişisel verileri işlemektedir.

1. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri

AKÜ, kişisel verileri özellikle **yazılı sözleşme, AKÜPER, e-posta, fiziken evrak teslimi, kamera sistemleri, web sitesi, idari ve adli makamlardan gelen tebligatlar** ve nadiren sair iletişim kanalları vasıtasıyla işitsel, elektronik veya fiziki yazılı olarak, Kanunda belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak ve işbu AKÜ Aydınlatma Metninde belirtilen hukuki sebepler doğrultusunda toplamaktadır.

2. İşlenen Kişisel Veriler, Hukuki Sebepleri ve İşleme Amaçları

İşlenen Kişisel Veri	Hukuki Sebep	İşleme Amaçları
Kimlik Ad Soyad, Anne-Baba Adı, Cinsiyet Bilgisi, Doğum Tarihi, Doğum Yeri, Fotoğraf, Medeni Hali, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, T.C. Kimlik Kartı, T.C. Kimlik No, Pasaport Bilgisi, Ehliyet Bilgisi	<ul style="list-style-type: none">Kanunlarda açıkça öngörülmesi.Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması.	<ul style="list-style-type: none">Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin YürütülmesiBilgi Güvenliği Süreçlerinin YürütülmesiÇalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine GetirilmesiÇalışanlar İçin Yan Haklar ve Menfaatleri Süreçlerinin YürütülmesiErişim Yetkilerinin YürütülmesiFaaliyetlerin Mevzuata Uygun YürütülmesiFinans ve Muhasebe İşlerinin YürütülmesiGörevlendirme Süreçlerinin YürütülmesiHukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesiİş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi

		<ul style="list-style-type: none"> • İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi • Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Ücret Politikasının Yürütülmesi • Organizasyon ve Etkinlik Yönetimi • Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini • Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
<p>İletişim İkametgâh Adresi, Telefon No, E-Posta Adresi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kanunlarda açıkça öngörülmesi. • Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Sosyal Sorumluluk ve Sivil Toplum Aktivitelerinin Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi • Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi • Uzaktan Eğitim Süreçlerinin Yürütülmesi
<p>Görsel ve İşitsel Kayıtlar Görsel ve İşitsel Kayıtlar</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kanunlarda açıkça öngörülmesi. • İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Sosyal Sorumluluk ve Sivil Toplum Aktivitelerinin Yürütülmesi • Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini

<p>Özlük Askerlik Durumu Belgesi, Atama İzni ve Görevlendirme Tutanağı, Sevk Belgesi, Çalışan İzin Formları, Disiplin Soruşturması, En Son Çalıştığı Yerden Kümülatif Gelir Vergisi Matrahı Yazısı veya Onaylı Son Ücret Bordrosu İle Çalışma Belgesi, Görev Tanımı, Görev ve Unvan Değişikliğini Gösteren Belge, İş Göremezlik Raporu, İşe Giriş-Çıkış Belgesi Kayıtları, Kademe/Kıdem Terfi Bilgileri, Kıdem Hizmet Süresi, Mal Bildirimi Bilgileri, Sağlık Sigortası Durum Bilgileri, Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi, Zimmet Formu, İstifa Dilekçesi, Çalışma İzni, Uyruk Bilgisi</p> <p><i>Çalışma İzni ve Uyruk Bilgisi yalnızca yabancı uyruklu çalışanlar için alınmaktadır.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kanunlarda açıkça öngörülmesi. • Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi • İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi (Sözleşmeli de yok) • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi • İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<p>Mesleki Deneyim Diploma Bilgileri, Emeklilik Bilgisi, Sicil Numarası, Meslek Bilgisi, Onaylı Öğrenci Belgesi, Transkript, Çalıştığı Yer, Sınav ve Mülakat Sonuçları, Yabancı Dil Bilgileri, Mezuniyet Yılı, Hekimlik Belgesi, Deney Hayvanları Sertifikası</p> <p><i>Hekimlik Belgesi ve Deney Hayvanları Sertifikası yalnız veterinerlik fakültesinde bulunan akademik personel için alınmaktadır.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi • Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<p>Hukuki İşlem Adli Makamlarla Yazışmalardaki Bilgiler, Dava Dosyasındaki Bilgiler</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine 	<ul style="list-style-type: none"> • Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi • Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin

	getirebilmesi için zorunlu olması.	<p>Yürütülmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Fiziksel Mekan Güvenliği Araç Plaka Bilgisi, Kamera Kayıtları	<ul style="list-style-type: none"> İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması. 	<ul style="list-style-type: none"> Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini Taşınır Mal ve Kaynakların Güvenliğinin Temini Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini
Finans IBAN Numarası, Malvarlığı Bilgileri	<ul style="list-style-type: none"> Kanunlarda açıkça öngörülmesi. Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması. 	<ul style="list-style-type: none"> Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
İşlem Güvenliği IP Adresi Bilgileri, İnternet Sitesi Giriş Çıkış Bilgileri, Sunucu Logları, Şifre ve Parola Bilgileri	<ul style="list-style-type: none"> Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması. İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması. 	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Uzaktan Eğitim Süreçlerinin Yürütülmesi
Ceza Mahkumiyeti ve Güvenlik Tedbirleri Adli Sicil Kaydı, Ceza Mahkumiyetine İlişkin Bilgiler, Güvenlik	<ul style="list-style-type: none"> Kanunda açıkça öngörülmesi sebebiyle 	<ul style="list-style-type: none"> Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Tedbirlerine İlişkin Bilgiler		<ul style="list-style-type: none"> Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini
Sağlık Bilgileri Engellilik Durumuna Ait Bilgiler, İstirahat belgesi (Gerekçe ve Tarih Bilgisini İçerir), Kan Grubu Bilgisi, Sağlık Raporu, Tedavi Yardım Beyannamesi	<ul style="list-style-type: none"> İlgili kişinin açık rızası ile 	<ul style="list-style-type: none"> Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Diğer Bilgiler Emekli/Dul/Yetim Aylığı Alıp Almadığı Bilgisi, Bakmakla Yükümlü Oldukları Kişilere İlişkin Bilgiler, SGK Hizmet Dökümü, Ek Ödeme Matrahı, Gelir Vergisi Matrahı, Görev Belgesi, Atama Yazısı	<ul style="list-style-type: none"> Kanunlarda açıkça öngörülmesi. Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması. 	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Çalışanlar İçin Yan Haklar ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi

3. Kişisel Verilerin Aktarılması

A. Yurtiçine Aktarım

AKÜ, işbu Aydınlatma Metninde belirtilen amaçlar doğrultusunda Kanunun 8. maddesine uygun olarak, gerekli bütün önlemleri almak kaydıyla kişisel verileri aşağıdaki alıcı gruplarıyla paylaşabilir;

- Faaliyetler gereği anlaşmalı olunan tüzel ve gerçek kişiler,
- Düzenleyici ve denetleyici kurumlar ile mahkeme ve icra müdürlükleri gibi ilgili kişinin kişisel verilerini talep etmeye yetkili kurum veya kuruluşlar ve bunların belirlediği kişiler.

B. Yurtdışına Aktarım

AKÜ, 6698 sayılı KVK Kanunu'na uygun olarak işlediği Akademik personel kişisel verilerini yurt dışına aktarmamaktadır.

4. İlgili Kişinin Hakları

AKÜ tarafından kişisel verileri işlenen İlgili Kişi, KVK Kanunu'nun 11. Maddesinde sayılan aşağıdaki haklarını kullanabilir;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- KVK Kanunu 7. maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

İlgili Kişi '**Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ**' uyarınca taleplerini, yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da AKÜ sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresi kullanılmak suretiyle iletebilecektir. Bunun için, Ad-Soyad, İmza, T.C. Kimlik Numarası, yerleşim yeri veya işyeri adresi, varsa elektronik posta adresi, telefon veya faks numarası ile birlikte, kullanılmak istenen hakka yönelik açıklamaları içeren dilekçe ile Ahmet Necdet Sezer Kampüsü, Gazlıgöl Yolu, 03200 AFYONKARAHİSAR adresine başvuru yapılabilir. Ayrıca bilgi@aku.edu.tr e-posta adresi veya 444 03 03 telefon numarası üzerinden bilgi alınabilir.

İlgili kişinin başvurusuna müteakip AKÜ 30 günlük yasal süre içinde ilgili kişinin başvurusunu ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. İlgili kişinin taleplerinin yerine getirilmesi için ayrıca maliyet hesaplanmasını gerektiren hallerde AKÜ; CD, flash bellek, gibi kayıt ortamlarında cevap verilmesi halinde söz konusu kayıt ortamının maliyeti tutarında ücret ilgili kişiden talep etme hakkı saklıdır.

AKÜ, Kanunda meydana gelebilecek değişiklikler ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenebilecek yeni yöntem veya yönetmelikler sebebiyle, bu aydınlatma bildiriminde değişiklik yapma hakkına sahiptir.

5. SONUÇ

AKÜ tarafından işlenen kişisel veriler, işbu Aydınlatma Metni ile belirtilen amaçlar ve kapsam dışında kullanılmamak kaydıyla gerekli tüm bilgi güvenliği tedbirleri de alınarak işlenebilecek; yasal saklama süresince veya işleme amacının gerekli kıldığı süre boyunca saklanacak ve işleme amacının gerekli kıldığı sürenin sonunda anonimleştirilerek AKÜ tarafından kullanılmaya devam edilecek yahut Kanun ve ilgili mevzuata uygun olarak ilgili prosedür gereği imha edilecektir.

AKÜ, Kanun gereğince ilgili kişinin kişisel verilerini hukuka ve dürüstlük kuralına uygun olarak doğru ve gerektiğinde güncel olarak, belirli, açık ve meşru amaçlar doğrultusunda, işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak, ilgili mevzuatta öngörülen süre kadar veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar işlenmesine özellikle dikkat etmekte ve bu amaçla gerekli tedbirleri almaktadır.